

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя		Итого	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические занятия	36	36	36	36
Контактная работа на аттестацию	0,4	0,4	0,4	0,4
Итого ауд.	54,4	54,4	54,4	54,4
Контактная работа	54,4	54,4	54,4	54,4
Сам. работа	89,6	89,6	89,6	89,6
Итого	144	144	144	144

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя		Итого	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические занятия	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,4	0,4	0,4	0,4
Итого ауд.	14,4	14,4	14,4	14,4
Контактная работа	0,4	0,4	0,4	0,4
Сам. работа	125,6	125,6	125,6	125,6
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	3		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические занятия	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,4	0,4	0,4	0,4
Итого ауд.	14,4	14,4	14,4	14,4
Контактная работа	0,4	0,4	0,4	0,4
Сам. работа	126	126	126	126
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составила:

ст. преподаватель Коровина Е.А.

Рецензент(ы):

к.э.н, доцент

Афанасьева Л.А.

Рабочая программа дисциплины

Налоги и налогообложение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 Торговое дело

Профиль "Коммерция"

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 30.08.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью учебной дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области управления проектами организации, процессами планирования и принятия экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений, усвоение понятий, этапов бизнес-планирования деятельности хозяйствующих субъектов, а также методов оценки реализации проектов с учетом эффективности использования имущественного и кадрового потенциала предприятия.

Задачи учебной дисциплины «Бизнес-планирование» определяются содержанием и спецификой предмета, который характеризуется изучением вопросов в области бизнес-планирования эффективной деятельности хозяйствующего субъекта:

- научиться обобщению, систематизации и анализу информации о торговом предприятии, планах его развития, постановке целей и выбору путей их достижения;
- овладеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать с информационными службами и эффективно использовать информационные системы;
- применение основных принципов кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала;
- разработки и реализации стратегии развития торгового предприятия;
- формировать способности проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.17
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Математика
2.1.2	Экономическая теория
2.1.3	Экономика организаций
2.1.4	Основы предпринимательства
2.1.5	Экономико-математические методы и модели
2.1.6	Международные стандарты финансовой отчетности
2.1.7	Бухгалтерский учет
2.1.8	Статистика
2.1.9	Основы менеджмента
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Коммерческая логистика
2.2.2	Организация транспортно-складских процессов
2.2.3	Управление товарным ассортиментом
2.2.4	Исследование операций в сфере услуг
2.2.5	Организация торговой деятельности
2.2.6	Экономическое управление бизнесом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.2: Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ

Знать: критерии отбора вариантов решений.

Уметь: выбирать оптимальный вариант решения.

Владеть: навыками разработки планов, определения целевых этапов и основных направлений работ

УК-2.3: Применяет методики разработки цели и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

Знать: методику расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов проекта, особенности их обоснования и представления результатов в соответствии с применяемыми в организации

Уметь: выполнять необходимые для составления экономических проектов расчеты, обосновывать их, представлять результаты и принимать оптимальные решения в области ресурсного обеспечения бизнеса

Владеть: практическими навыками расчета показателей, необходимых для осуществления проектов, навыками обоснования и представления полученных по итогам расчетов результатов

Пк – 5.3 : Прогнозирует цены на товары, работы и услуги

Знать: основы формирования цены на товары, работы и услуги

Уметь: анализировать цены на товары и услуги

Владеть: рациональными способами прогнозирования цен

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	критерии отбора вариантов решений в бизнес-проектах, инвестиционных решениях; альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов бизнес-планировании; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; методику расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов проекта; особенности их обоснования и представления результатов в соответствии с применяемыми в организации; основы формирования цены на товары, работы и услуги.
3.2 Уметь:	выбирать оптимальный вариант решения при реализации бизнес-плана; выполнять необходимые для составления экономических проектов расчеты, обосновывать их, представлять результаты и принимать оптимальные решения в области ресурсного обеспечения бизнеса; анализировать цены на товары и услуги.
3.3 Владеть:	навыками разработки планов, навыками определения целевых этапов и основных направлений работ; практическими навыками расчета показателей, необходимых для осуществления проектов, навыками обоснования и представления полученных по итогам расчетов результатов; рациональными способами прогнозирования цен.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
очная форма**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам. работа
1.	Тема 1.Роль и значение планирования в экономике, построение системы планирования на предприятии	5/3	2/2	УК-2.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Тема 2. Система плановых нормативов и показателей. Оперативно-производственное планирование	5/3	2/4	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
3.	Тема 3. Планирование производства и реализации продукции. План материально-технического обеспечения производства	5/3	2//2	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Тема 4. Планирование труда и заработной платы	5/3	2/2	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
5.	Тема 5. Планирование себестоимости продукции	5/3	1/4	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
6.	Тема 6. Финансовое планирование	5/3	2/4	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
7.	Тема 7. Методические основы анализа и отбора инвестиционных проектов для финансирования	5/3	4/10	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
8.	Тема 8. Бизнес-планирование на предприятии: методика составления, структура планов, реализация	5/3	3/8	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19,6
	Итоги		54/18/36				89.6

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очно-заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Тема 1.Роль и значение планирования в экономике, построение системы планирования на предприятии	5/3	0,2/0,5	УК-2.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Тема 2. Система плановых нормативов и показателей. Оперативно-производственное планирование	5/3	0,2/0,5	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
3.	Тема 3. Планирование производства и реализации продукции. План материально-технического обеспечения производства	5/3	0,5/1	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Тема 4. Планирование труда и заработной платы	5/3	0,5/1	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
5.	Тема 5. Планирование себестоимости продукции	5/3	0,2/1	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
6.	Тема 6. Финансовое планирование	5/3	0,4/0,5	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
7.	Тема 7. Методические основы анализа и отбора инвестиционных проектов для финансирования	5/3	2/0,5	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
8.	Тема 8. Бизнес-планирование на предприятии: методика составления, структура планов, реализация	5/3	2/3	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25.6
9.	итоги		14/6/8				125,6

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр/ Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам. работа
1.	Тема 1. Роль и значение планирования в экономике, построение системы планирования на предприятии	5/3	0,2/0,5	УК-10.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Тема 2. Система плановых нормативов и показателей. Оперативно-производственное планирование	5/3	0,2/0,5	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
3.	Тема 3. Планирование производства и реализации продукции. План материально-технического обеспечения производства	5/3	0,5/1	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Тема 4. Планирование труда и заработной платы	5/3	0,5/1	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
5.	Тема 5. Планирование себестоимости продукции	5/3	0,2/1	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
6.	Тема 6. Финансовое планирование	5/3	0,4/0,5	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
7.	Тема 7. Методические основы анализа и отбора инвестиционных проектов для финансирования	5/3	2/0,5	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
8.	Тема 8. Бизнес-планирование на предприятии: методика составления, структура планов, реализация	5/3	2/3	УК-2.2 УК -2.3 ПК-5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		26
9.	Итого		14/6/8				126

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой

1. Планирование как метод управления деятельностью предприятия: роль, функции, принципы
2. Построение системы планирования на предприятии: этапы, принципы, методы
3. Формы планирования и виды планов. Факторы, влияющие на выбор формы планирования
4. Организация внутрифирменного планирования на торговом предприятии
5. Типовая методика составления бизнес-плана предприятия
6. Актуальность планирования в современных условиях и роль бизнес – планирования
7. Бизнес-план как вид плана на этапе создания нового предприятия
8. Метод экономико-математического моделирования и особенности его применения
9. Система плановых нормативов и показателей. Методы и порядок разработки плановых норм и нормативов
10. Разработка и применение нормативов средств труда и производства
11. Разработка и применение норм и нормативов материальных затрат
12. Трудовые нормативы: виды, назначение
13. Разработка и применение норм и нормативов оборотных средств
14. Содержание, задачи и виды оперативного планирования основной деятельности
15. Разработка планов производства. Оперативный учет и контроль производства
16. Содержание, измерители и показатели плана производства и реализации продукции
17. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения основной деятельности
18. Цели, задачи и технология планирования труда и заработной платы
19. Факторы, определяющие особенности планирования фонда заработной платы
20. Содержание, методы и этапы планирования себестоимости продукции
21. Цена как фактор конкурентоспособности организации. Структура цены, виды цен, методы планирования
22. Методические основы анализа и отбора инвестиционных проектов для финансирования
23. Метод оценки инвестиционных проектов: расчет срока окупаемости
24. Метод оценки инвестиционных проектов: оценка чистой приведенной стоимости
25. Метод оценки инвестиционных проектов: оценка индекса доходности
26. Метод оценки инвестиционных проектов: внутренняя норма доходности
27. Порядок оценки экономической эффективности инвестиционных проектов
28. Особенности применения методов оценки инвестиционных проектов и типичные ошибки в разработке бизнес-планов нового предприятия
29. Преимущества и недостатки методов оценки инвестиционного проекта
30. Использование программных продуктов в практике планирования

5.2. Темы письменных работ

1. Актуальность планирования в современных условиях и роль бизнес – планирования
2. Индикативная система планирования
3. Бизнес-план как вид плана на этапе создания нового предприятия
4. Метод экономико-математического моделирования и его особенности
5. Методы разработки плановых норм и нормативов, их особенности
6. Особенности разработки нормативов средств труда и производства
7. Значение и обоснование трудовых норм и нормативов
8. Нормы и нормативы материальных затрат
9. Нормы и нормативы оборотных средств
10. Виды оперативно-производственного планирования
11. Важность оперативного учета и контроля производства
12. Показатели плана производства и реализации продукции
13. Планирование производственной мощности предприятия
14. Планирование реализации продукции
15. Особенности плана материально-технического обеспечения производства

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 30 » 08 2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1. **Бизнес-планирование:** учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917> – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2. Волков, А. С. **Бизнес-планирование:** учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 81 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00732-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818631> – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.3. Горбунов, В. Л. **Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов:** научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — DOI: <https://doi.org/10.12737/0611-5>. - ISBN 978-5-369-01894-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084493>. – Режим доступа: по подписке.

6.1.2. Дополнительная литература

6.1.2.1.	Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.2.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.3.	Налоговый кодекс Российской Федерации (в ред. Федеральных законов от 09.07.1999 № 154-ФЗ, от 31.10.2019 № 32-П, от 14.07.2023 № 41-П)
6.1.2.4.	ФЗ Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28.12.2009 № 381-ФЗ (последняя редакция) с изм. от 25.12.23 https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/
6.1.2.5.	ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ с изм. 01.09.2023 https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_328047/e9a1a62c2e07799e8554e53cdd8c212fa2affeb/#dst100119
6.1.2.6.	Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - ISBN 978-5-16-012823-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1911262
6.1.2.7.	Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник / Т. П. Маслевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2023. - 339 с. - ISBN 978-5-394-05355-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2085958
6.1.2.8.	Кокорев Р.А. Финансовая грамотность: практикум для студентов / науч.ред. Р.А. Кокорев. Коллектив авторов: АВТОРЫ: О.В. Буклемишев, Е.В. Груздева, Е.А. Зубова, Н.П. Иващенко, Р.А. Кокорев, Е.Н. Кудряшова, О.Н. Лаврентьева, А.В. Солодухина, С.С. Студников, Д.А. Телепнева, М.С. Толстель, С.А. Трухачев, В.С. Трушина, М.С. Шахова, В.Х. Эченик; НАУЧНЫЙ РЕДАКТОР: — Москва: Издательство Московского университета, 2021. — 568 с. https://fincult.info/upload/iblock/b9b/praktikum_e_book.pdf
6.1.2.9.	Финансовая грамотность. Дополнения к учебнику Кокорева Р.А. https://fincult.info/upload/iblock/3a6/dopolnen_uchebnik_e_book.pdf
6.1.2.10.	Калачев, С. Л. Сервисная деятельность : учебник для вузов / С. Л. Калачев, М. А. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2024. - 300 с. - ISBN 978-5-394-05342-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2133553 . – Режим доступа: по подписке.
6.1.2.11.	Корпоративные финансы: учебник / А.И. Самылин. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 472 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/914.- ISBN 978-5-16-008995-9.- Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846445
6.1.2.12.	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - ISBN 978-5-16-012823-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1911262 – Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- | | |
|-------|---|
| 6.2.1 | Официальный сайт Министерства финансов России https://minfin.gov.ru/ |
| 6.2.2 | Официальный сайт «Финансовая культура» https://fincult.info/ |
| 6.2.3 | Официальный сайт журнала «Экономика, предпринимательство и право» https://1economic.ru/journals/epp |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1.	Consultant Plus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.2.	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.3.	MS Office 2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.4.	Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
6.3.1.5.	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.6.	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7.	WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
6.3.1.8.	MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.9.	AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
6.3.1.10.	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru
6.3.2.2	Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.4	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6	Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.9	Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.11	Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 406

7.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3. Столы учебные, стулья, доска маркерная 3-х створчатая, экран, трибуна, часы, жалюзи, репродукции картин, рециркулятор бактерицидный, проектор Acer, парта для инвалида-колясочника

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы написать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20–25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать

проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.